





### Abteilung Leichtathletik

Beitrag	halbjährlich 30 € oder jährlich 60 €
Beitragszahlung:	1. Halbjahr bis 31.03. / 2. Halbjahr bis 30.09. auf das Vereinskonto
Trainingszeiten:	
Kinder/Jugend ab U12	Mittwoch 16.00 bis 17.30 Uhr (Turnhalle Kleeblattschule)
Kinder bis U 10	Freitag 15.00 bis 16.30 Uhr (Turnhalle Kleeblattschule)
Erwachsene	Freitag 17.00 bis 18.30 Uhr (Turnhalle OSZ)

**Während der Schulferien ist Trainingspause**, wenn nicht andere Vereinbarungen getroffen wurden.

### Abteilung Badminton

Beitrag	
Erwachsene	halbjährlich 30 € oder jährlich 60 €
Kinder	halbjährlich 15 € oder jährlich 30 €
Beitragszahlung:	1. Halbjahr bis 31.03. / 2. Halbjahr bis 30.09.
Trainingszeiten:	
Alle	Mittwoch 19.00 bis 21.00 Uhr (Turnhalle Gymnasium)

**Während der Schulferien ist Trainingspause**, wenn nicht andere Vereinbarungen getroffen wurden.

### Fördermitglied

**bitte beachten:** Fördermitglieder sind (bei Teilnahme am Training/Wettkampf) nicht über den Verein / LSB e.V. unfallversichert !

Beitrag	halbjährlich 12 € oder jährlich 24 € (Mindestbeitrag 2 € / Monat)
Beitragszahlung:	1. Halbjahr bis 31.03. / 2. Halbjahr bis 30.09. auf das Vereinskonto

Mit Aufnahme erkennen Sie die Satzung und die Finanz- und Beitragsordnung des TSG Seelow e.V. in der derzeit gültigen Fassung an (Veröffentlichung siehe Homepage).

Der Vereinsaustritt ist dem Vorstand **schriftlich** zu erklären.

Die Beitragszahlung hat laut Satzung und Beitragsordnung bei Austritt bis zum Ende des Kalender**halbjahres** zu erfolgen. Der Verein ist gegenüber dem Kreis- und Landessportbund sowie den Fachverbänden zu Beitragszahlungen je Mitglied verpflichtet (Jahresbeitrag je registriertem Mitglied Stand Januar des Jahres).

Aktuelle Veranstaltungen, Wettkampfzeiten und News sind auf der Homepage des Vereins eingestellt. Der Newsletter kann kostenlos auf der Homepage abonniert werden.

*Hinweis: Auf der Homepage des Vereins werden Fotos von gemeinsamen Sport-Veranstaltungen und (Gruppen)bilder der Vereinsmitglieder veröffentlicht. Mit dem Aufnahmeantrag erklären Sie sich mit dieser Veröffentlichung einverstanden.*

### Kontaktdaten:

Postanschrift:	TSG Seelow e.V. , Postfach 5, 15306 Seelow
E-Mail:	<a href="mailto:tsg-seelow@web.de">tsg-seelow@web.de</a>
Homepage:	<a href="http://www.tsg-seelow.de">www.tsg-seelow.de</a>

**Bankverbindung:** Sparkasse MOL                      BLZ: 17054040                      Kto-Nr. 390 106 2628

Bitte als Verwendungszweck den Namen des Mitglieds und den Zeitraum der Beitragszahlung angeben  
(Beispiel: Max Mustermann 1. HJ/2013)

### **Informationen und Hinweise zum Wettkampfbetrieb:**

\* Turn- und Sportgemeinschaft Seelow (TSG) e.V. \* Postanschrift: Postfach 5, 15306 Seelow \*  
\* E-Mail: [tsg-seelow@web.de](mailto:tsg-seelow@web.de) \* Homepage: [www.tsg-seelow.de](http://www.tsg-seelow.de) \*  
\* Bankverbindung: Sparkasse Märkisch-Oderland BLZ 17054040 Kto.-Nr. 390 106 2628 \*

Die Mitglieder der Abteilung Leichtathletik nehmen regelmäßig an regionalen Wettkämpfen teil.

Die Wettkampftermine sind auf der Homepage des Vereins veröffentlicht.  
Sollten Sie keinen Internetzugang haben, wenden Sie sich bitte an die Übungsleiter oder ein Vorstandsmitglied, um eine aktuelle Übersicht der Wettkämpfe zu erhalten.

Die Trainer/Übungsleiter informieren Ihre Kinder zusätzlich beim Training über anstehende Wettkampftermine.



Meldungen zu Wettkämpfen sind entweder per E-Mail (siehe Homepage) oder schriftlich beim zuständigen Trainer/Übungsleiter möglich (bitte Anmeldetermine beachten).

Falls Ihr Sohn / Ihre Tochter nach erfolgter Anmeldung nicht am Wettkampf teilnehmen kann, ist Ihr Kind bis spätestens 3 Tage vor Wettkampftermin beim Trainer/Übungsleiter abzumelden (bei akuter Erkrankung auch am gleichen Tag).

Da unsere Vereinsmittel knapp bemessen sind, wird vorsorglich darauf hingewiesen, dass durch den Verein bereits entrichtete Startgebühren bei unentschuldigter Abwesenheit dem Mitglied in Rechnung gestellt werden müssen.

Die Fahrten zu den Wettkampforten sind durch die Mitglieder bzw. Eltern selbständig abzusichern (ggf. Fahrgemeinschaften absprechen). Regelmäßiger Treffpunkt zur gemeinsamen Hinfahrt ist der Parkplatz vor dem Kreiskulturhaus in Seelow, Erich-Weinert-Straße. Entstandene Fahrtkosten werden durch den Verein nicht erstattet.

### Informationen zur Datenschutzerklärung

1) Mit dem Beitritt eines Mitglieds nimmt der Verein seine Adresse, sein Geburtsdatum und bei Minderjährigen die Telefonnummer der Eltern für erforderliche Rücksprachen oder Notfälle auf.

Diese Informationen werden vom Vorstand und den Übungsleitern des Vereins für die Mitgliederverwaltung gespeichert. Jedem Vereinsmitglied wird dabei eine Mitgliedsnummer zugeordnet.

Die personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt.

2) Als Mitglied des LSB Brandenburg e.V. und KSB MOL e.V. ist der Verein verpflichtet, seine Mitglieder an den Verband zu melden. Übermittelt werden dabei nur Name, Alter und Vereinsmitgliedsnummer; bei Mitgliedern mit besonderen Aufgaben (Vorstandsmitglieder und Übungsleiter) die vollständige Adresse mit Telefonnummer, E-Mailadresse sowie der Bezeichnung ihrer Funktion im Verein.

Im Rahmen von Wettkämpfen meldet der Verein die Mitglieder mit folgenden Angaben an: Name, Geburtsjahr, Verein, ggf. Mitgliedsnummer.

3) Der Verein informiert die Tagespresse über Wettkampfergebnisse und besondere Ereignisse.

Der Verein gibt besondere Ereignisse des Vereinslebens, insbesondere die Durchführung und die Ergebnisse von Wettkämpfen, sowie Feierlichkeiten auf der Internetseite des Vereins und im Schaukasten des Vereins bekannt. Dabei können personenbezogene Mitgliederdaten veröffentlicht werden.

Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruches unterbleibt in Bezug auf das widersprechende Mitglied eine weitere Veröffentlichungen.

4) Mitgliederverzeichnisse werden nur an Vorstandsmitglieder und sonstige Mitglieder (Übungsleiter) ausgehändigt, die im Verein eine besondere Funktion ausüben, welche die Kenntnis der Mitgliederdaten erfordert.

5) Beim Austritt werden Name, Adressen und Geburtsjahr des Mitglieds aus der aktuellen Mitgliederliste gelöscht. Personenbezogene Daten des austretenden Mitglieds, die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß der steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt.